

Basisschool 't Carillon

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering /NCO bezwaar/rookvrije omgeving

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze schoolgids wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Ook vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en mogelijkheden voor opvang.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR) op 1-7-2024.

Het team van Basisschool 't Carillon

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool 't Carillon
Ouverturelaan 10
2807JT Gouda

☎ 0182524818
🌐 <http://www.t-carillon.nl>
✉ info.carillon@degroeiling.nl

Extra locaties

RK Basisschool 't Carillon
Geerpolderweg 32-34
2807LS Gouda
☎ 0182586878

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bastiaan Top	directie.carillon@degroeiling.nl
MT lid	Sabine Tertnik	sabine.tertnik@degroeiling.nl

Op maandag, woensdag en vrijdag is Bastiaan op locatie Ouverturelaan te vinden. Op dinsdag en donderdag is hij op de locatie Geerpolderweg aanwezig.

Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair onderw.

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5460

<http://www.degroeiling.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland

Aantal leerlingen

 **2023-2024**
356

In schooljaar 2024-2025 hebben wij 15 groepen.

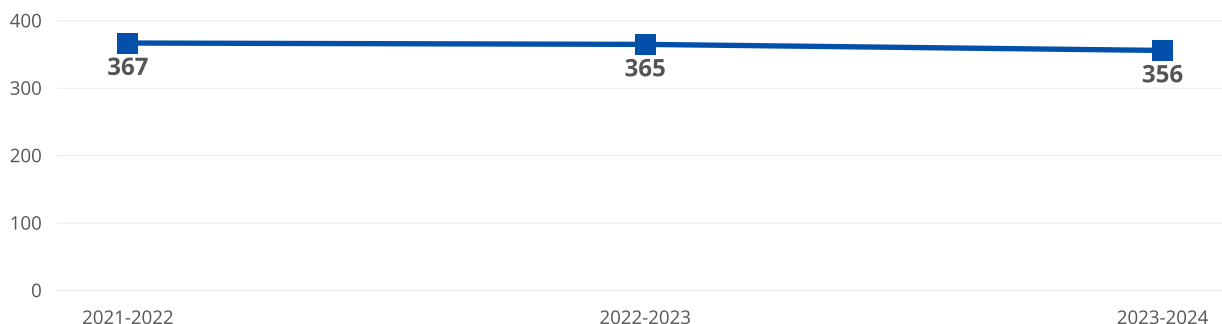
Op onze locatie aan de Geerpolderweg vindt u de groepen 1/2A, 1/2B en 1/2C, twee groepen 3 en twee groepen 4. Op deze locatie vindt u ook de peutergroep en BSO van Kind&Co.

Op onze locatie aan de Ouverturelaan zijn groep 1/2D, twee groepen 5, een groep 6, twee groepen 7 en twee groepen 8 te vinden.

Voor de plaatsing van nieuwe leerlingen kennen wij geen wachtlijst. Voor het maken van een afspraak voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek kunt u het contactformulier op de website invullen, telefonisch contact met ons opnemen (0182-524818) of een mail sturen naar info.carillon@degroeiling.nl.

Kinderen kunnen vanaf hun 3e verjaardag officieel worden ingeschreven, daarvoor kunt al wel een vooraanmelding doen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier en Aandacht

Veiligheid

Persoonlijke ontwikkeling

Respect

Samenwerken

Missie en visie

't Carillon is een katholieke basisschool met een enthousiast team, waar respect voor elkaar, eerlijkheid en openheid belangrijke items zijn. Als haar kracht ziet het team een goede sfeer, betrokkenheid en een open communicatie. 't Carillon is een lerende school die haar onderwijs laat aansluiten bij de behoefte en ontwikkeling van het kind, dit zowel op cognitief, creatief, als sociaal emotioneel gebied. De term lerende school geeft aan dat dit een ontwikkelingsproces is, waar we als team voortdurend mee bezig zijn. We bieden de leerlingen een veilig klimaat, waarin we met elkaar duidelijke regels belangrijk vinden. Deze visie vraagt van ons een aanpak waarbij het lerende kind centraal staat. Het adaptief onderwijs geeft ons de mogelijkheid om met de verschillen tussen leerlingen om te gaan.

Ons onderwijs gaat uit van drie basisbehoeften:

- Relatie : De leerlingen voelen zich gewaardeerd en geaccepteerd
- Competentie : De leerlingen ontdekken waar ze goed in zijn
- Autonomie : De leerlingen worden uitgedaagd om keuzes te maken

Identiteit

't Carillon is een katholieke school. De identiteit van onze school vertaalt zich in een respectvolle houding ten opzichte van elkaar en de wereld met passende normen en waarden. Voor de levensbeschouwelijke lessen maken wij gebruik van de methode Trefwoord. De methode geeft een gedicht, lied, verhaal of Bijbeltekst als dagopening.

Op onze school zitten ook kinderen met een andere geloofsovertuiging of kinderen die niet in een levensbeschouwelijke traditie zijn grootgebracht. Het onderwijs op onze school wordt daarom gegeven vanuit onze eigen katholieke identiteit, in dialoog met andere overtuigingen. Respect voor het katholieke geloof en accepteren hoe wij van daar uit een vertaling maken naar de lessen en activiteiten op 't Carillon, is bij de keuze van onze school een vanzelfsprekendheid. In het kader van kennismaken met of levenslessen rondom het katholieke geloof gaan wij er van uit dat alle kinderen deelnemen aan onze vieringen, lessen en activiteiten. Wij geven leerlingen die in andere tradities worden opgevoed de gelegenheid om vanuit hun tradities in het jaar te vertellen.

Wij vieren Kerstmis en Pasen met de hele school middels een viering. Deze vieringen bereiden wij met elkaar voor.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Onderwijstijd leerjaren 1 en 2

In groep 1 en 2 zetten de kinderen hun eerste stappen in het basisonderwijs. Kinderen moeten zich in eerste instantie veilig voelen op school. Daarom ligt de nadruk op hun sociaal emotionele ontwikkeling, zodat zij geleidelijk wennen aan het functioneren in een groep. De leerkracht heeft hierbij een begeleidende en stimulerende rol. Uiteraard is er hiernaast ook veel aandacht voor de cognitieve en motorische ontwikkeling.

Spel is het begin van leren. Peuters en kleuters leren door het spelen. Spelend leren is belangrijk voor de totale ontwikkeling van het jonge kind.

Via thema's worden doelen gesteld waarbij activiteiten worden aangeboden op de ontwikkelingsgebieden aanvankelijk lezen/taal en aanvankelijk rekenen. Dit vindt veelal plaats in kringactiviteiten, met ontwikkelingsmateriaal, tafelwerk of spelhoeken waarbij kinderen via spontaan spel of begeleid spel ontwikkelen.

Voor de motorische ontwikkeling worden iedere dag activiteiten in de speelzaal en/of op de speelplaats aangeboden.

Bij kleuters zijn veel ontwikkelingsgebieden geïntegreerd en kan een en ander niet los gezien worden van elkaar. Vandaar dat alle activiteiten in de groep via een thema worden aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Onderwijstijd vanaf leerjaar 3

In de leerjaren 3 en 4 wordt het grootste deel van de onderwijstijd besteed aan lezen/ schrijven/ taal en rekenen. Vanaf groep 5 zijn dit de hoofdvakken. Technisch lezen gaat steeds meer plaatsmaken voor begrijpend lezen en technisch rekenen wordt steeds meer begrijpend rekenen waarbij een talig karakter aanwezig is.

Vanaf leerjaar 5 komt daar wereldoriëntatie bij en vanaf leerjaar 7 ook Engels.

Alle leerjaren hebben per week levensbeschouwing van de eigen leerkracht, bewegingsonderwijs en drama van een vakleerkracht. Bewegingsonderwijs vindt plaats in sporthal de Zebra en via sport en spel op het plein.

Er worden standaard lestijden per vakgebied gehanteerd, waarvan kan worden afgeweken wanneer een groep of leerling laat zien iets anders nodig te hebben. Er kan bijvoorbeeld meer tijd ingeruimd worden voor rekenen wanneer blijkt dat de hele groep dat nodig heeft. Als dit aan de orde is, dan wordt dit in de groepsplannen per groep verantwoord en besproken met de intern begeleider.

Pauses

Iedere groep heeft in de ochtend een pauze van een kwartier, waarbij de kinderen buitenspelen. In de klas wordt een tussendoortje gegeten en gedronken voor of na het buitenspelen.

Tussen de middag blijven alle kinderen op school, we hebben een continuurooster. Met een TSO-medewerker van Kind&Co wordt er geluncht en buiten gespeeld.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Het team bestaat uit de volgende personen:

- Groep 1/2a : juf Tessy en juf Margriet
- Groep 1/2b : juf Sylvie en juf Kristel
- Groep 1/2c : juf Margriet en juf Veronica
- Groep 1/2d : juf Marianne en juf Astrid
- Groep 3a: juf Gea en juf Marina
- Groep 3b : juf Jade en juf Sandra
- na het zwangerschapsverlof in groep 3b: juf Sandra en juf Bianca
- Groep 4a : meester Eduard
- Groep 4b : juf Irene en juf José
- Groep 5a : juf Mireille en juf Ingeborg
- Groep 5b : meester Sam en juf Cindy
- Groep 6 : juf Romy en juf Kayleigh
- Groep 7a : juf Sabine en juf Lisette
- Groep 7b : juf Emma en juf Mireille
- Groep 8a : juf Annemieke en juf Esther
- Groep 8b : juf Linda en juf Marleen
- Speurders en Breinbrekers: meester Sam
- Intern begeleiders: juf Cindy en juf Annemieke B
- Bewegingsonderwijs: juf Kim en juf Annemieke
- Administratie: Jantine Kroon
- MT lid: juf Sabine
- Directeur: meester Bastiaan

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. Voor onze school regelt RTC Cella de vervanging. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog zes schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invulkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KMN Kind & Co*.

Wij willen dat kinderen in één lijn door kunnen leren van de (peuter)opvang tot aan groep 8. KMN Kind & Co verzorgt bij ons een programma voor peuters: de voorschoolse educatie. Hierna komt een programma voor kinderen die bijna naar school gaan, de vroegschoolse educatie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de cyclus 'plan, do, check, act' (pdca). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Vandaaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit niet-methodegebonden Cito-toetsen. Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Daarvoor gebruiken we de Groeiling Kijkwijzer. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij vragen ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

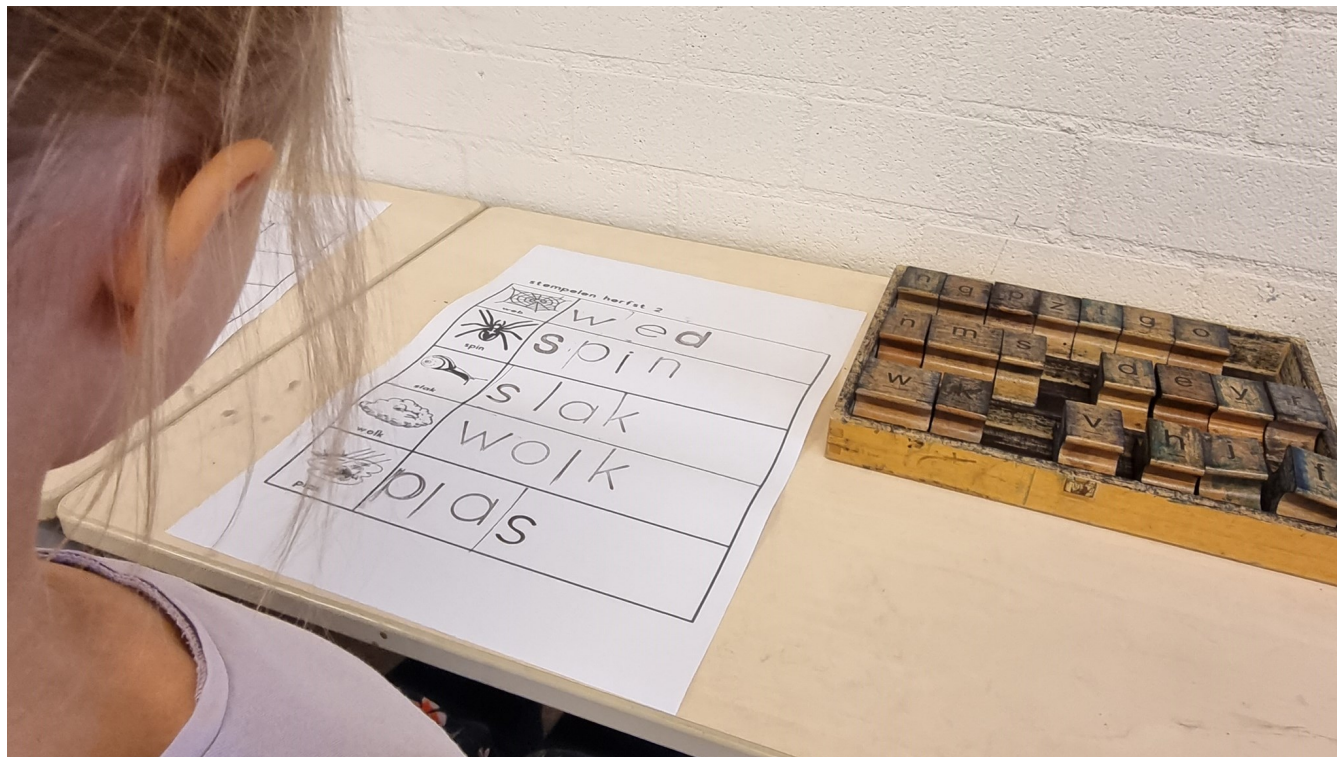
De leerkracht is in eerste instantie de verantwoordelijke voor de begeleiding van uw kind op school. Een leerkracht maakt uw kind het meest mee en kan daardoor een goede inschatting maken van de ontwikkeling. Meestal kan door verlengde instructie of extra oefenen een probleem worden opgelost. Het ene kind is nu eenmaal wat sneller dan het andere kind.

Soms blijkt dat een kind speciale zorg of meer ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt dan samen met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs passend te maken. De afspraken zetten we in een handelingsplan.

Soms geeft een leerlingbegeleider extra hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in van het GROEIplatform, het expertisecentrum van De Groeiling. Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en de leerlingbegeleiders.

Doublure

Het kan gebeuren dat er bepaalde redenen zijn waarom het beter is dat een leerling een leerjaar overdoet om een ononderbroken ontwikkeling te kunnen bieden. In een volgend leerjaar kan er dan veelal niet de juiste begeleiding geboden worden om aan te sluiten op de ontwikkeling van het kind. Uiteraard wordt dit zo vroeg mogelijk met ouders besproken en komen we er samen uit. Wanneer dit om welke reden dan ook niet lukt, beslist de school als eindverantwoordelijke in welk leerjaar een kind wordt ingedeeld. Dit is altijd in overleg met de intern begeleider en directie.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Leerlingen met een eigen leerlijn, waarbij het aanbod afwijkt van dat van de groep, krijgen op bepaalde momenten in de eigen groep extra begeleiding. Ouders van de leerlingen die het betreft zijn hierover apart geïnformeerd en hebben ingestemd met de aparte leerlijn.

Op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling bieden we op 't Carillon ondersteuning aan van een leerlingbegeleider. Wanneer de leerkracht denkt dat dit voor uw kind een optie zou kunnen zijn, wordt er met u contact opgenomen.

Basisschool 't Carillon heeft een apart aanbod voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong. Zij kunnen de basisstof op een andere wijze doorlopen en zij hebben meer behoefte aan verrijking of verdieping van de leerstof. Dit vindt in principe plaats in de klas onder begeleiding van de eigen leerkracht. De intern begeleider en de specialist hoogbegaafdheid hebben hierover contact met de leerkracht. Voor een aantal kinderen is er een aanbod buiten de klas bij de "Breinbrekers" (onderbouw) of de "Speurders" (midden/bovenbouw). Wanneer een leerling daarvoor in aanmerking komt, wordt dit besproken met ouders.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Schoolopleider

De externe logopedist van het Centrum voor Jeugd en Gezin waar we mee samenwerken screent jaarlijks de jonge leerlingen waarbij eventuele achterstanden op taalgebied snel gesignaleerd en eventueel behandeld kunnen worden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Om de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen vorm te geven, besteden we in de les onder andere aandacht aan de omgangsregels. We doen dit via de methode Kwink. Ook het gedragsprotocol is hiervan een belangrijk voorbeeld. Daarin hebben wij een stappenplan opgenomen, dat wij doorlopen om gedragsincidenten en pestgedrag een halt toe te roepen en nog belangrijker, te voorkomen.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen een vragenlijst af via VenstersPO. De uitkomsten worden gecommuniceerd met de onderwijsinspectie.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- leerlingbegeleider

De orthopedagoog is werkzaam op het stafbureau (onderwijs en kwaliteit) van de Groeiling, deze collega ondersteunt ons binnen dit aandachtsgebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- vakleerkracht bewegingsonderwijs

Een kind wil van nature rennen, springen en spelen. Bij droog weer spelen de kinderen in groep 1 en 2 dagelijks buiten. Zij mogen vrij spelen, maar doen ook mee aan een door de leerkracht bedacht spel. In de speelzaal geven we o.a. spel-, danslessen of zetten we de speeltoestellen uit. Zo leren de kinderen gezamenlijk te spelen en te bewegen en wordt hun motorische ontwikkeling gestimuleerd en ontwikkeld.

De lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door een vakleerkracht, die specifiek werkt aan de motorische ontwikkeling en tevens de opbouw in bepaalde sporten met de kinderen oefent.

De lessen van de groepen 1/2 vinden plaats in de speelzalen van de Geerpolderweg en de Ouverturelaan. De groepen 3-8 maken gebruik van sporthal "De Zebra". De groepen 3 en 4 lopen vanaf school naar de Zebra, de kinderen van groep 5 t/m 8 gaan met de fiets.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op het gebied van sociale veiligheid werken we met de preventieve methodiek van Kwink. Daarin leren kinderen bijvoorbeeld hoe met elkaar om te gaan en hoe conflicten op te lossen. Dit gebeurt al vanaf groep 1 en in alle groepen wordt daarin dezelfde taal en werkwijze gebruikt.

Ook maken we gebruik van vaste school- en groepsregels. We hanteren een gedragsprotocol waarin deze regels en de consequenties beschreven staan.

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het anti-pestprotocol van De Groeiling.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters. Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. In een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij de school. Ook hebben we in de Gedragscode ongewenst gedrag afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan. En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we de afspraken in ons protocol medisch handelen. Een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het protocol huiselijk geweld of kindermishandeling.

Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons privacyreglement. Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen.

Op onze school houden enkele mensen zich extra veel bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten. Een van hen is de veiligheidscoördinator. Die maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen kinderen en ouders terecht bij de interne contactpersoon. Ze kunnen hier ook terecht met klachten waarmee ze liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Heins	info.carillon@degroeiling.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Tertnik	info.carillon@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Heins	info.carillon@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Kessel	info.carillon@degroeiling.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken, en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten in en buiten de klas. We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Er zitten ook ouders in de MR van het hele bestuur, de GMR. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de 'formatie'). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieavond in de groepen 1/2, 3 en 8. De overige groepen ontvangen een brochure met de jaarinformatie. Tijdens het jaar nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht. Praktische zaken zetten wij vaak op de website, in de ouderapp, in de nieuwsbrief of sturen wij per e-mail. Ouders kunnen dagelijkse dingen aan de leerkracht doorgeven bij het brengen of ophalen van de kinderen, met een telefoontje naar school of met een e-mail naar de leerkracht.

Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens of is er een klacht of probleem. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. In veel gevallen is dat de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de Meldings- en klachtenregeling van De Groeiling.

Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ze naar onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school.

Als degene die iets meldt, vindt dat de school hier niet goed mee omgaat (en geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan hij of zij gebruikmaken van de klokkenluidersregeling.

Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in het protocol voor schorsing en verwijdering.

Veiligheidsbeleid algemeen

Op de site van de Groeiling (<https://degroeiling.nl>) kunt u onder het kopje *Ouders>Veiligheidsbeleid* de volgende documenten vinden:

- Anti-pest protocol
- Klokkenluidersregeling
- Maatregelen bij ongepast gedrag
- Meldingen- en klachtenregeling
- Personen en Instanties met een specifieke taak
- Protocol huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol medisch handelen
- Protocol voor Schorsing en Verwijdering

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden bij diverse activiteiten ingezet, die hulp hebben wij hard nodig. Veel ouderhulp loopt via de actieve Oudervereniging.

De klassenouder, bijvoorbeeld, ondersteunt de leerkracht op organisatorisch gebied en onderhoudt meestal ook de contacten met andere hulpouders. Verder kunnen wij vrijwillige ondersteuning gebruiken bij o.a. onze bibliotheek, bij sport- en spelactiviteiten, tijdens schoolreisjes en andere uitjes, bij festiviteiten en het verkeersexamen.

De betrokkenheid van ouders is onmisbaar voor een actieve, gezellige school. Met elkaar kunnen we het programma voor de kinderen leuker en veelzijdiger maken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Overige uitjes en activiteiten voor kinderen
- Pasen
- Sportdagen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Op school zijn er naast het onderwijs extra activiteiten, zoals een schoolreisje, het kleuterfeest of het schoolkamp van groep 8. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij mogen ouders wel om een vrijwillige bijdrage vragen, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen.

Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Vóór de start van de schooldag horen wij graag of een kind ziek is of naar de tandarts of dokter moet. Misschien kan een kind langere tijd niet naar school komen. Dan bekijken we graag samen met ouders hoe het onderwijs toch kan doorgaan.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een verlofformulier in. Dit formulier is te vinden op onze site of kunt u ophalen bij de administratie van onze school (locatie Ouverturelaan).

Gaat het om kortdurend verlof, dan moet het formulier uiterlijk twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier uiterlijk zes weken van tevoren binnen zijn.

M.n. aan het verlenen van extra vakantieverlof zijn vanuit de leerplichtwet strikte voorwaarden verbonden. Het hebben van een eigen bedrijf is op voorhand geen reden voor toekenning van extra vakantieverlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen kunnen pas officieel aangemeld worden op een school vanaf de dag dat het kind drie jaar is. Ouders kunnen wel eerder hun interesse kenbaar maken; zij komen dan op een interesselijst. Dit geldt echter nog niet als een aanmelding.

Om uw kind bij één van onze scholen aan te melden gaat u naar **de website van de desbetreffende school**. Hier kunt u lezen hoe het toelatingsbeleid is geregeld op de school waar u overweegt om uw kind aan te melden. Let op: bij sommige scholen is, wegens een grote toeloop, **een vooraanmelding** nodig; dit kan vanaf het moment dat uw kind twee jaar oud is.

Voordat een kind aangemeld kan worden of dat er een vooraanmelding gedaan kan worden, vindt er altijd een kennismakingsgesprek plaats. Graag ontvangt de directie ouders voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Uiteraard is uw kind van harte welkom bij dit bezoek. Het is voor ons belangrijk om aan te kunnen sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte van onze toekomstige leerlingen en bij de verwachtingen die ouders hebben van de school. In het kennismakingsgesprek praten wij hier graag met ouders over.

Het besluit tot toelating wordt 6-10 weken na officiële aanmelding genomen (bij een vooraanmelding is dit 6-10 weken nadat het kind drie jaar is geworden). De wettelijke uitgangspunten, die hierbij gelden, leest u op de website van de school. Hierbij wordt ook gekeken naar de ondersteuning die een kind nodig heeft en wat een school kan bieden. Ook hiervoor verwijzen wij u graag naar de website van de school.

Er is in principe geen wachtlijst op 't Carillon. Wanneer dit wel aan de orde is, krijgen broertjes en zusjes van kinderen die al op de school zijn ingeschreven, altijd voorrang. Zorg er wel voor dat u uw kind op tijd aanmeldt. Dat kan al vóórdat ze 3 jaar worden. Wij hebben dan een goed beeld van de aantallen leerlingen op school.

We plaatsen broertjes en zusjes in de regel niet bij elkaar in één groep. Bij een tweeling is er echter altijd overleg tussen ouders en school over de plaatsing in een groep.

In het School Ondersteuningsplan (SOP) van elke school is te lezen welke ondersteuning de school kan bieden. Dit Ondersteuningsplan is te vinden op de site van de onze school: <https://www.t-carillon.nl/>

4.5 Schoolverzekering /NCO bezwaar/rookvrije omgeving

Schoolverzekering

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle kinderen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die kinderen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

NCO bezwaar

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs.

Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken.

Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, www.cbs.nl). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn.

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar bezwaar-nco@degroeiling.nl. Het is belangrijk dat de school en de naam van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Daarom mag er nergens op het schoolterrein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

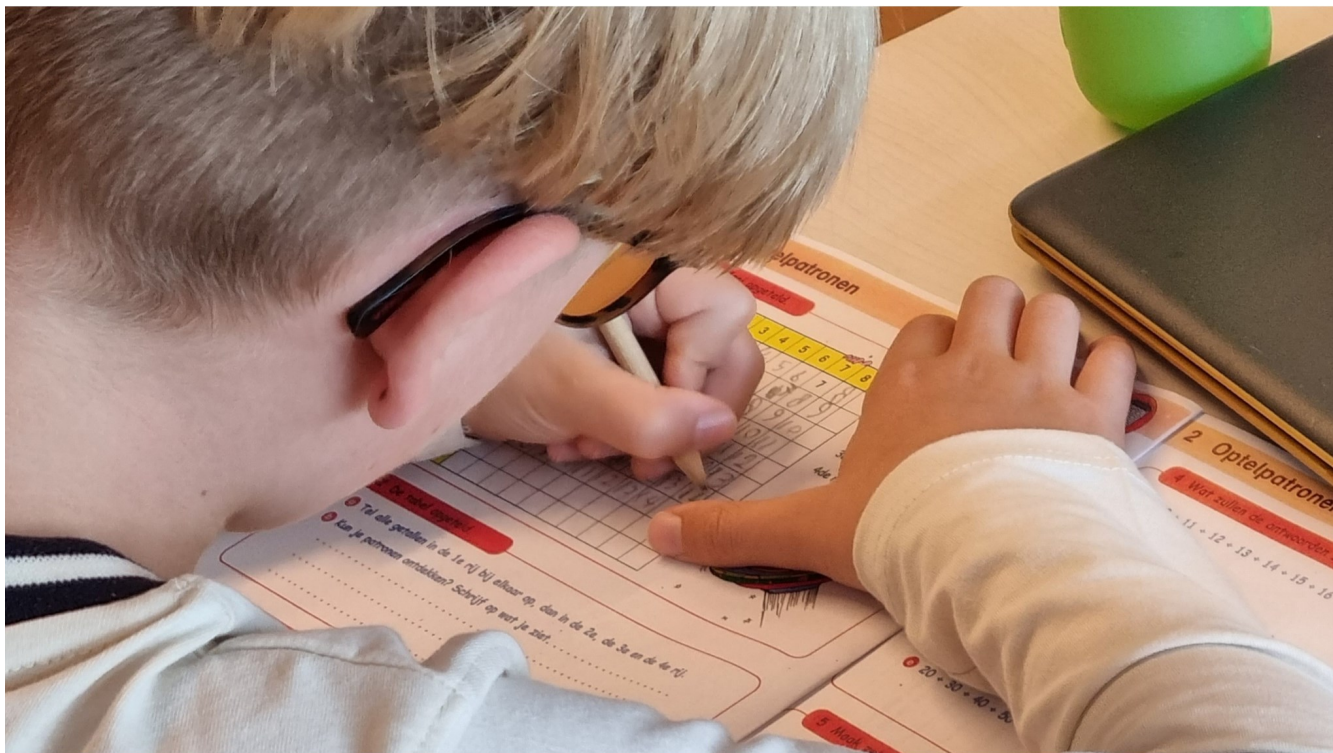
Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolterrein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek (optioneel) en niet in het zicht van de leerlingen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Daarom toetsen we tijdens het schooljaar onder meer op lezen en rekenen. Zo houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en kinderen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Cito-toetsen en het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De tussentoetsen van Cito leveren voor elk leerjaar een gemiddelde niveauscore op. Door die te vergelijken met het landelijk gemiddelde weten we hoe goed we het doen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

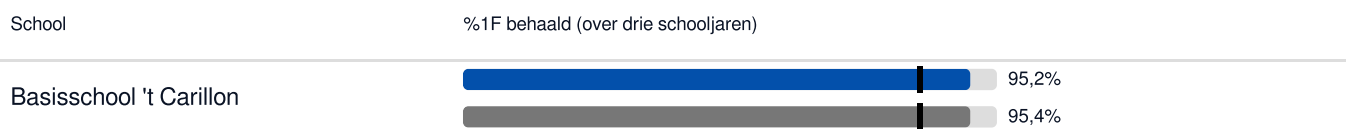
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

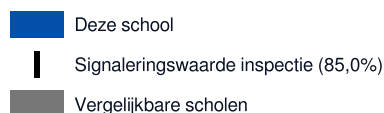
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Cito helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk. Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

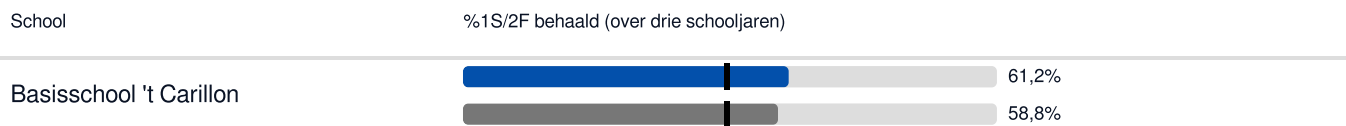
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



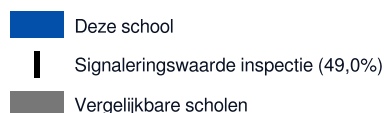
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	8,7%
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k	13,0%
vmbo-k / -(g)t	2,2%
vmbo-(g)t	13,0%
vmbo-(g)t / havo	8,7%
havo	13,0%
havo / vwo	10,9%
vwo	26,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Veiligheid

Samenwerken

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom willen wij zorgen voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De eerste weken van het schooljaar staan bekend als De Gouden Weken. Het zijn de weken van de groepsvorming, hoe zijn we een goede groep met elkaar?

In alle groepen maken de leerkrachten aan het begin van het schooljaar samen met de kinderen gedrags- en omgangsregels voor de groep. Deze regels hangen centraal in het leslokaal en vormen een belangrijke basis voor een respectvolle omgang met elkaar.

Als de leerlingen ruzie hebben met elkaar of als er bijvoorbeeld sprake is van pestgedrag, dan zal de leerkracht dit in eerste instantie proberen op te lossen a.d.h.v. deze groepsregels.

Het blijft soms lastig om de groepsdynamiek te doorgronden, maar wij nemen signalen over pestgedrag altijd serieus.

Binnen de school werken wij met de methode 'Kwink'. Dit is een lesmethode waarbij de kinderen onder andere leren respectvol met elkaar om te gaan. Een sterke, sociaal veilige groep voorkomt pesten. In zo'n groep spreken kinderen elkaar op een positieve manier aan op hun gedrag. Kwink leert kinderen hoe dat moet.

In veel lesmethodes die wij op 't Carillon gebruiken zitten onderdelen en onderwerpen ingebouwd die bijdragen aan actief burgerschap en de sociale integratie, net als de methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling Kwink. Naast de methode 'Kwink' besteedt ook 'Trefwoord' aandacht aan inzichten en vaardigheden die nodig zijn voor goed (wereld-)burgerschap.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met "**KMN Kind & Co**", in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met "**KMN Kind & Co**", in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met "**KMN Kind & Co**", in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij vinden het belangrijk om ook buitenschoolse opvang te bieden. Daarover hebben we afspraken met KMN Kind & Co. Deze organisatie biedt binnen onze school ook opvang voor jongere kinderen. Het gaat om een peuterspeelzaal voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden. Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
hemelvaartvakantie	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinkstervakantie	09 juni 2025	
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025

De vrijdagmiddagen zijn vrij vanaf 12.30 uur voor de herfstvakantie (25/10), voor de kerstvakantie (20/12), voor de voorjaarsvakantie (21/02) en voor de zomervakantie (18/07).

Verder zijn er studiedagen, waarop de leerlingen vrij zijn op:

24-09-2024 (di), 14-11-2024 (do), 10-02-2025 (ma), 27-03-2025 (do), 28-05-2024 (wo), 10-06-2025 (di), 27-06-2025 (vr) en 30-06-2025 (ma).

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	alle dagen	na schooltijd

Basisschool 't Carillon is een laagdrempelige school, waar we graag een persoonlijk contact met de ouders opbouwen. Het is belangrijk om elkaar goed op de hoogte te houden, zodat we over en weer weten wat er speelt. In het contact met ouders speelt onze wekelijkse nieuwsbrief een belangrijke rol. De nieuwsbrief verschijnt elke maandag. Het team, de oudervereniging en de

medezeggenschapsraad gebruiken de nieuwsbrief om u op de hoogte te stellen van al hun activiteiten. De nieuwsbrief verschijnt in digitale vorm in de schoolapp.

Kort na de start van het schooljaar organiseren de leerkrachten van de groepen 1-2, 3 en 8 een informatieavond voor de ouders. De leerkracht vertelt over het programma en de werkwijze voor het nieuwe schooljaar. Het is ook een goed moment om afspraken te maken over de communicatie tussen ouders en leerkracht en over de verdeling van activiteiten en verantwoordelijkheden.

Natuurlijk is het door het jaar heen mogelijk om in alle groepen een extra gesprek te hebben met de leerkracht. Zo'n gesprek vindt buiten schooltijd plaats, zodat u uw vragen in alle rust kunt bespreken. Wij verzoeken u wel om hiervoor een afspraak te maken, zodat de leerkracht zich kan voorbereiden en alle tijd heeft om u te woord te staan.

Naast de reguliere rapportgesprekken kan het ook zijn dat de leerkracht u uitnodigt om over uw kind te spreken.